

ADMINISTRATEUR SYSTÈMES

Description de l'emploi

IHR TÉLÉCOM est une OBNL de la Montérégie qui participe activement au développement régional et fournit des services de télécommunications de haute qualité. IHR propose des services d'accès Internet, de télévision et de téléphonie par fibre optique.

Nous sommes une équipe agile ayant un style de gestion ouvert et participatif. En constante amélioration, nous encourageons nos employés à développer leur potentiel et à ajouter de nouvelles compétences à l'équipe. L'ambiance est agréable et décontractée ; nous avons des places de stationnement et aucun embouteillage !

Vos tâches au cœur de IHR Télécom

L'administrateur systèmes est en charge du déploiement, de la gestion du maintien des systèmes et de la sécurité informatique. Il travaillera en étroite collaboration avec les autres professionnels TI du département (réseaux, soutien technique et TV).

- Configurer, optimiser et mettre à jour les serveurs, stockage, virtualisation, sauvegardes, bases de données et logiciels ;
- Assurer la documentation des opérations et procédures ;
- Optimiser et mettre en œuvre les stratégies de sécurité, de surveillance et d'alerte ;
- Analyse des besoins du parc informatique à court, moyen et long terme ;
- Proposer et participer activement aux choix technologiques ;

Compétences requises

- Maîtriser Microsoft : AD, GPO, Exchange, Sharepoint, Intune, Azure, M365, etc. ;
- Solide expérience en gestion de serveurs Linux & VMWare ;
- MariaDB, Nginx, FreePBX, Veam ;
- Radius, IPv6, SSL, DNS, VPN, VLAN, Wi-fi ;
- Mikrotik, Juniper, Ubiquiti ;
- Réseautique un atout : GPON, OLT, Mux, BGP, OSPF, ERPS, LAG, etc. ;
- Excellente aptitude en résolution de problèmes ;
- Autonome et sens de l'initiative ;
- Bonne communication et écoute ;
- Esprit d'équipe et être disponible ;

Exigences du poste

- DEC en informatique ou équivalences connexes ;
- 3 ans en gestion de systèmes informatiques ;
- Détenir un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule ;
- Maîtriser le français et l'anglais à l'oral et à l'écrit ;

Conditions de travail et avantages sociaux

Localisation : 380, 4e Avenue, Saint-Jean-sur-Richelieu, QC J2X 1W9

Statut de l'emploi : Permanent, régulier à temps plein

Horaire de travail : 40 heures

Salaire selon expérience et formation : \$30.89 à \$42.95 /heure

Avantages

- Télétravail : 1 jour par semaine
- Flexibilité des heures d'arrivée et de départ
- 3 semaines de vacances
- 10 jours maladie payés
- 3 jours de congé sociaux payés
- 15 journées fériées
- Formations payées
- Assurance collective (télémédecine incluse)
- REER cotisation employeur jusqu'à 4%
- Politique salariale équitable
- Un comité social
- Un sens à ton travail : Mettre ses compétences au profit de la communauté.
- Un défi passionnant : faire de IHR Télécom le choix évident pour des services de qualité en télécommunications !

Contact : fjdequoy@ressources.coop

**Dans ce document, le genre masculin est utilisé comme générique, dans le seul but de ne pas alourdir le texte.*